



IOGT i Norge

Dokument IOGT-S-30

Postboks 8857 Youngstorget
0028 Oslo
Besøksadresse: Torggt. 1
Telefon: 23 21 45 80
Telefaks: 23 21 45 51
E-post: iogt@iogt.no
Bankgiro: 3000 15 89926
Enhetsnr.: 966 804 130

www.iogt.no

Avtale mellom **virksomhet** og IOGT i Norge om arbeidsgiveransvar for ansatte

IOGT i Norge kan påta seg det formelle arbeidsgiveransvaret for ansatte i **virksomhet**. Dette forutsette at hver enkelt ansettelse er godkjent av sentralstyret i IOGT eller den instans sentralstyret delegerer dette til. Kopi av arbeidskontrakt skal sendes IOGT i Norge ved generalsekretær.

For hvert arbeidsgiverforhold godkjent av sentralstyret i IOGT i Norge, har IOGT ansvar for at det foretar lønnsføring, lønnsutbetaling, rapportering og innbetaling av arbeidsgiveravgift og forskuddstrekk av skatt, inn- og utmeldinger i arbeidsgiverregisteret, innmelding lovpålagte og avtalte pensjons- og forsikringsordninger samt innbetalinger til disse ordningene, all pålagt rapportering vedrørende arbeidsforholdet til offentlige instanser (eksempelvis SSB).

IOGT i Norge legger ut for alle kostnader knyttet til overnevnte tjenester, og fakturerer **virksomhet** for alle utlegg.

Alle arbeidstakere med ansettelsesforhold i IOGT i Norge er omfattet av IOGTs personalreglement og øvrig avtaleverk

Ved utgangen av hvert kvartal skal det leveres rapport til generalsekretær i IOGT om egenmeldt sykefravær og fravær knyttet til omsorg for barn. Her skal det framkomme antall egenmeldinger og antall fraværsdager for den enkelte ansatte til. IOGT er pålagt å føre statistikk over dette for rapportering til SSB.

Virksomhet er selv ansvarlige for å skjema for refusjon av sykepenger C og D oppgaven i signer og korrekt stand umiddelbart til IOGT har mottatt de skjema som skal leveres arbeidsgiver. IOGT bekrefter at skjema er mottatt og korrekt utfylt i e-post sent til avtalt kontaktperson. **Virksomhet** står selv økonomisk ansvarlig for lønnsutbetalinger som ikke er refundert av NAV. Lønnsutbetaling for ansatte i sykemelding stoppes dersom IOGT ikke har mottatt korrekt utfylt sykemeldingsskjema for vedkommende

Virksomhet har krav på månedlig regnskapsrapport knyttet til kostnader forbundet med virksomhetens arbeidsforhold, men er selv ansvarlig for å påse at disse er mottatt.

Som kompensasjon for arbeidet med regnskaps-, lønns- og administrasjonsarbeid er det fastsatt en kompensasjon fra **virksomhet** til IOGT i Norge på 10 % av virksomhetens omsetning.

For virksomhet

For IOGT i Norge

Kontaktperson for **virksomhet** (navn/mobil/e-post): _____